

**ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΕΠΑΡΧΙΑΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ
ΘΕΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ [(Κλ. Α5(2^η βαθμίδα) ή Κλ. Α7 (Αρχική βαθμίδα)]**

Ο Επαρχιακός Οργανισμός Αυτοδιοίκησης Λευκωσίας ανακοινώνει ότι, σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί της Ρύθμισης της Απασχόλησης Εργοδοτούμενων Αορίστου και Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμου του 2016 (Ν. 70(Ι)/2016), γίνονται δεκτές αιτήσεις για απασχόληση δέκα (10) Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου [Τεχνικοί Μηχανικοί Κλ. Α5 (2^η βαθμίδα) ή Κλ. Α7 (Αρχική βαθμίδα)], σύμφωνα με το Άρθρο 4(2)(δ), το οποίο αφορά εκτέλεση έργου τακτής προθεσμίας, για περίοδο εικοσιτεσσάρων (24) μηνών ή μέχρι την ολοκλήρωση του έργου. Οι τέσσερις (4) εργοδοτούμενοι με ειδικότητα στην Μηχανολογία θα τοποθετηθούν για την υλοποίηση του έργου «Προμήθεια-Εγκατάσταση-Λειτουργία 72.000 έξυπνων υδρομετρητών και οι έξι (6) εργοδοτούμενοι με ειδικότητα στην Πολιτική Μηχανική θα τοποθετηθούν για το έργο της σύνδεσης των κατοικιών με το αποχετευτικό σύστημα, στις νέες περιοχές.

Η βασική αμοιβή θα είναι στην δεύτερη βαθμίδα της Κλίμακας Α5(2^η βαθμίδα) για τους κατόχους Διπλώματος Αναγνωρισμένης Ανώτερης Σχολής τριετούς τουλάχιστο μεταλυκειακού κύκλου σπουδών ή στην αρχική βαθμίδα της Κλίμακας Α7 για τους κατόχους Πανεπιστημιακού Διπλώματος ή τίτλου. Στην κλίμακα αυτή θα προστίθεται οποιαδήποτε εγκεκριμένη αύξηση και το τιμαριθμικό επίδομα που θα ισχύει κατά την περίοδο απασχόλησης. Με βάση το άρθρο 10, του Ν. 70(Ι)/2016, εργοδοτούμενος ο οποίος προσλαμβάνεται δυνάμει των διατάξεων του, απασχολείται με μειωμένη κλίμακα εισδοχής κατά 10% για τους πρώτους είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την πρόσληψή του, όπως καθορίζεται στον εκάστοτε ετήσιο σε ισχύ περί Προϋπολογισμού Νόμο.

Τα καθήκοντα και οι ευθύνες, τα απαιτούμενα προσόντα, καθώς και τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων έχουν ως εξής:

1. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΕΣ:

A. Ο/Η κάθε Εργοδοτούμενος/η Ορισμένου Χρόνου θα :

- I. Διεξάγει ελέγχους των αιτήσεων που υποβάλλονται, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία και προβαίνει στις ενδεδειγμένες επιθεωρήσεις.
- II. Ετοιμάζει τεχνικές προδιαγραφές, δελτία ποσοτήτων, μελετών, σχεδίων και εκτιμήσεων δαπάνης, συμμετέχει στη διαδικασία και την ετοιμασία εγγράφων για προσφορές και συμφωνίες, στην αξιολόγηση προσφορών και στην ετοιμασία εκθέσεων σχετικά με προσφορές για την εκτέλεση / συντήρηση / βελτιωτικών έργων του Κλάδου του.
- III. Αναλαμβάνει την οργάνωση, επίβλεψη και έλεγχο εκτελούμενων έργων, περιλαμβανομένων και έργων εκτελούμενων με σύμβαση, την περιγραφή και καταμέτρηση των εργασιών.
- IV. Διεξάγει έρευνες, συλλέγει, καταχωρεί, ταξινομεί, υπολογίζει και αναλύει στατιστικά και άλλα στοιχεία.
- V. Εφαρμόζει τη σχετική με τα καθήκοντά του νομοθεσία και κανονισμούς και διεξάγει τη συνεπαγόμενη αλληλογραφία.
- VI. Συμμετέχει στις εκπαιδευτικές δραστηριότητες του Οργανισμού για εκπλήρωση των καθηκόντων του.

B. Για την εκτέλεση των καθηκόντων του, ο Εργοδοτούμενος Ορισμένου Χρόνου χρησιμοποιεί τον απαραίτητο τεχνολογικό και ηλεκτρονικό εξοπλισμό.

Γ. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

2. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

- i. Οι αιτητές πρέπει να έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους.
- ii. Οι αιτητές πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτες Κράτους Μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές.
- iii. Δίπλωμα Αναγνωρισμένης Ανώτερης Σχολής τριετούς τουλάχιστο μεταλυκειακού κύκλου σπουδών στην Μηχανολογία για τις τέσσερις (4) θέσεις και στην Πολιτική Μηχανική ή Τοπογραφία ή Χωρομετρία για τις έξι (6) θέσεις.
- iv. Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής ή της Γαλλικής ή της Γερμανικής γλώσσας.

Σημειώσεις:

(α) Ενόψει Απόφασης του Ανώτατου Δικαστηρίου στην Αναθεωρητική Έφεση 60/2011, η κατοχή των γλωσσών στο απαιτούμενο επίπεδο θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψηφίους, είτε μέσω αποδεκτών τεκμηρίων, είτε μέσω εξετάσεων μέχρι την ημερομηνία λήξης της υποβολής των αιτήσεων.

(β) Αναφορικά με τους υποψηφίους –

- i. Των οποίων η μητρική γλώσσα δεν είναι η Ελληνική και δεν έχουν απολυτήριο Ελληνικού Σχολείου Μέσης Εκπαίδευσης, και οι οποίοι, δυνάμει του Άρθρου 2.3 του Συντάγματος, επέλεξαν να ανήκουν στην Ελληνική κοινότητα, απαιτείται μόνο καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας, νοουμένου ότι θα έχουν άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.
- ii. Πείρα άμεσα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης αποτελεί πλεονέκτημα.
- iii. Ακεραιότητα χαρακτήρα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρίσια.

Επισημαίνεται ότι, αιτητές οι οποίοι καλύπτονται από τις πρόνοιες του περί Πρόσληψης Ατόμων με Αναπηρίες στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές διατάξεις) Νόμου του 2009 (Ν. 146(Ι)/09), καλούνται όπως το δηλώσουν στην αίτηση και να επισυνάψουν τα σχετικά πιστοποιητικά.

3. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΙ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ

ΠΡΟΣΩΝΤΑ	ΜΟΡΙΑ
Δίπλωμα Αναγνωρισμένης Ανώτερης Σχολής τριετούς τουλάχιστο μεταλυκειακού κύκλου σπουδών στην Μηχανολογία ή Αρχιτεκτονική ή Πολιτική Μηχανική ή Τοπογραφία ή Χωρομετρία.	Άριστα 8 Λίαν Καλώς 7 Καλώς 6 Σε περίπτωση διαφορετικού συστήματος βαθμολογίας αυτή θα ανάγεται
Πείρα <u>άμεσα</u> σχετική με τα καθήκοντα της θέσης	0,5 μόριο για κάθε συμπληρωμένο εξάμηνο, με ανώτατο όριο τα 6 μόρια

4. ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- 4.1 Σε περίπτωση υποψηφίων που ισοβαθούν, για τον καθορισμό προτεραιότητας θα χρησιμοποιούνται τα πιο κάτω κριτήρια, με τη σειρά που εμφανίζονται:
- Διάρκεια πείρας σε συναφή καθήκοντα.
 - Βαθμός Διπλώματος Αναγνωρισμένης Ανώτερης Σχολής τριετούς τουλάχιστο μεταλυκειακού κύκλου σπουδών, το οποίο χρησιμοποιείται προς απόδειξη κατοχής του προσόντος στην παράγραφο 2 (iii) ανωτέρω (προτεραιότητα σε υποψηφίους με υψηλότερη βαθμολογία). Σε υποψηφίους με την ίδια βαθμολογία διπλώματος, θα δίδεται προτεραιότητα σε υποψηφίους που είναι κάτοχοι διπλώματος ή τίτλου Ιδρύματος Ανώτατης Εκπαίδευσης.
 - Βαθμός απολυτηρίου (προτεραιότητα σε υποψηφίους με υψηλότερη βαθμολογία).
- 4.2 Πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης είναι η πείρα που αποκτήθηκε μετά την απόκτηση των ακαδημαϊκών προσόντων. Η πείρα που αποκτήθηκε κατά τη διάρκεια των σπουδών δεν επιμετρείται.
- 4.3 Η απασχόληση των Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου θα είναι για εικοσιτέσσερις (24) μήνες, ή μέχρι την ολοκλήρωση του έργου. Με τη λήξη της απασχόλησης η εργοδότηση τους τερματίζεται αυτοδικαίως, χωρίς την καταβολή αποζημίωσης ή την τήρηση οποιασδήποτε άλλης διατύπωσης.
- 4.4 Σημειώνεται επίσης ότι σε περίπτωση που η συγκεκριμένη ανάγκη εκλείπει ή η απόδοση του εργοδοτούμενου έχει αξιολογηθεί ως ανεπαρκής ή έχει διαπράξει αδίκημα σοβαρής μορφής το οποίο ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα, ο εργοδότης δύναται να τερματίσει τις υπηρεσίες του εργοδοτούμενου ορισμένου χρόνου, οπότε σε τέτοια περίπτωση τυγχάνουν εφαρμογής οι διατάξεις του περί Τερματισμού Απασχολήσεως Νόμου όπου εφαρμόζονται, όσον αφορά την ελάχιστη περίοδο προειδοποίησης και την καταβλητέα αποζημίωση.
- 4.5 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προμηθευτούν το έντυπο της Αίτησης (Αρ. 26) από την ιστοσελίδα του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λευκωσίας (www.ndlgo.org.cy). Η Αίτηση θα πρέπει να συμπληρώνεται και να αποστέλλεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση vacancies@ndlgo.org.cy μαζί με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε **zip file**, όχι αργότερα από τη **Παρασκευή 22 Μαΐου 2026**. Αιτήσεις που αποστέλλονται με άλλο τρόπο δεν θα γίνονται αποδεκτές. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δεν θα γίνονται αποδεκτές.
- 4.6 Οι αιτήσεις θα πρέπει να συμπληρώνονται κατάλληλα και να περιέχονται σε αυτές με **ακρίβεια και σαφήνεια** όλα τα ζητούμενα στοιχεία, περιλαμβανομένων και των ημερομηνιών προηγούμενης και τρέχουσας απασχόλησης του αιτητή, τα οποία να τεκμηριώνονται με τα επισυναπτόμενα αναγκαία πιστοποιητικά ή άλλα τεκμήρια, (αντίγραφο Απολυτηρίου, αντίγραφο Πανεπιστημιακού Διπλώματος ή Πτυχίου με βαθμολογία, βεβαιώσεις προηγούμενης σχετικής πείρας, αντίγραφο απόδειξης πληρωμής εισφορών Κοινωνικών Ασφαλίσεων κλπ). Η εργασιακή πείρα πρέπει να επιβεβαιώνεται πέραν της υποβολής γενικών αποδεικτικών στοιχείων (π.χ. τα στοιχεία των Κοινωνικών Ασφαλίσεων) και από την υποβολή βεβαίωσης από τους εργοδότες/ οργανισμούς, στους οποίους εργάστηκε ο αιτητής, η οποία να αναφέρει, πέρα από τη χρονική διάρκεια, τη θέση την οποία κατείχε, καθώς και τα καθήκοντα της θέσης. Τα πρωτότυπα αποδεικτικά στοιχεία θα πρέπει να παρουσιαστούν όταν ζητηθούν για έλεγχο. Τονίζεται ότι, η απουσία των προαναφερόμενων αποδεικτικών για τα απαιτούμενα προσόντα ή με βάση τις απαιτήσεις του εντύπου της αίτησης σημαίνει αποκλεισμό του αιτητή από τη διαδικασία.
- 4.7 Ο επιτυχών θα κληθεί να υπογράψει Σύμβαση Εργοδότησης Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου για εκτέλεση εργασίας τακτής προθεσμίας και πριν την υπογραφή της θα πρέπει να υποβάλει επίσημο Έγγραφο στην Ελληνική Γλώσσα, που να αποδεικνύει καθαρό ποινικό μητρώο.
- 4.8 Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να αποστείνετε στην κα Ανδρονίκη Νικολάου, Γραμματειακό Λειτουργό στο τηλέφωνο 22891105.