

ΕΠΑΡΧΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ
ΚΕΝΗ ΘΕΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Ο Επαρχιακός Οργανισμός Αυτοδιοίκησης (ΕΟΑ) Λευκωσίας δέχεται αιτήσεις για την πλήρωση μίας (1) κενής θέσης Λειτουργού Ψηφιακής. Η θέση είναι Πρώτου Διορισμού. Εγκεκριμένη μισθοδοτική κλίμακα: Α9-Α11-Α12 (Συνδυασμένες Κλίμακες): Α9: €30.870 - €42.776, Α11: €41.134 - €54.441, Α12: €45.643 - €60.580. Στη μισθοδοσία προστίθενται οι οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται από τον ΕΟΑ Λευκωσίας και τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

2. Σύμφωνα με το Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης, τα καθήκοντα και οι ευθύνες, καθώς και τα απαιτούμενα προσόντα έχουν ως εξής:

2.1 Καθήκοντα και Ευθύνες:

1. Εφαρμόζει τη σχετική με τα καθήκοντα του Νομοθεσία.
2. Τηρεί μητρώο Παροχών Κρίσιμων Υποδομών Πληροφοριών, Φορέων Εκμετάλλευσης Βασικών Υπηρεσιών, Παροχών Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών και Παροχών Ψηφιακών Υπηρεσιών.
3. Συμμετέχει στην ετοιμασία ή και ετοιμάζει μελέτες, υποβάλλει εισηγήσεις, ετοιμάζει εκθέσεις και άλλα έγγραφα για θέματα της αρμοδιότητάς του.
4. Παρακολουθεί και συγκεντρώνει στοιχεία για τις νέες τεχνολογικές εξελίξεις και τις αντίστοιχες εφαρμογές στο χώρο της ψηφιακής ασφάλειας, ασφάλειας δικτύων και συστημάτων πληροφοριών και κυβερνοασφάλειας και την εφαρμογή των κανονισμών / οδηγιών / συστάσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
5. Ετοιμάζει προδιαγραφές και συμβόλαια και αξιολογεί προσφορές.
6. Διαχειρίζεται, αναλύει και αντιμετωπίζει περιστατικά παραβίασης ασφάλειας και κυβερνοασφάλειας, εκδίδει ειδοποιήσεις και προειδοποιήσεις, διεξάγει ανάλυση ευπαθειών, Artifact Analysis, δικανική ανάλυση, διαχείριση κρίσεων Παροχών κρίσιμων υποδομών πληροφοριών ή φορέων εκμετάλλευσης βασικών υπηρεσιών ή παροχών ηλεκτρονικών επικοινωνιών ή παροχών ψηφιακών υπηρεσιών ή και άλλων επηρεαζόμενων μερών.
7. Υποβάλλει εισηγήσεις για την εφαρμογή και την εποπτεία τήρησης μέτρων ψηφιακής ασφάλειας, ασφάλειας δικτύων και συστημάτων πληροφοριών κυβερνοασφάλειας.
8. Συλλέγει, μελετά και αξιολογεί έγγραφα και πληροφορίες από Παροχείς Κρίσιμων Υποδομών πληροφοριών, από φορείς Εκμετάλλευσης Βασικών Υπηρεσιών, από Παροχείς Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών ή παροχών ψηφιακών υπηρεσιών ή και άλλων επηρεαζόμενων μερών.
9. Υποβάλλει εισηγήσεις για την εφαρμογή και την εποπτεία τήρησης μέτρων ψηφιακής ασφάλειας δικτύων και συστημάτων πληροφοριών και κυβερνοασφάλειας.
10. Συλλέγει, μελετά και αξιολογεί έγγραφα και πληροφορίες από παροχείς κρίσιμων υποδομών πληροφοριών, από φορείς εκμετάλλευσης Βασικών Υπηρεσιών, από Παροχείς Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών και από Παροχείς Ψηφιακών Υπηρεσιών και διενεργεί, συντονίζει ή και εποπτεύει ελέγχους σε σχέση με τις αρμοδιότητες και τις εργασίες του Εθνικού CSIRT.
11. Ενημερώνει και συμβουλεύει τον Οργανισμό και τους υπαλλήλους που έχουν πρόσβαση στα συστήματα δικτύων και πληροφοριών τους σχετικά με τις υποχρεώσεις τους σύμφωνα με το πλαίσιο των ελάχιστων μέτρων ασφάλειας δικτύων και συστημάτων πληροφοριών.
12. Παρακολουθεί τη συμμόρφωση με το παρόν πλαίσιο, με άλλες εθνικές ή ευρωπαϊκές πρόνοιες για την ασφάλεια πληροφοριών και με τις πολιτικές του Οργανισμού σε σχέση με την ασφάλεια δικτύων και συστημάτων πληροφοριών.
13. Συνεργάζεται και ενεργεί ως ενιαίο σημείο επαφής με την Αρχή Ψηφιακής Ασφάλειας για θέματα που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Αρχής στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, μεταξύ άλλων με την παροχή υποστήριξης σε δραστηριότητες εξωτερικού ελέγχου.
14. Είναι υπεύθυνος για τη διατήρηση της ασφάλειας και της ακεραιότητας των δεδομένων και των ψηφιακών συστημάτων του Οργανισμού.
15. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

2.2 Απαιτούμενα προσόντα:

1. Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε ένα τουλάχιστον από τα πιο κάτω θέματα ή συνδυασμό των θεμάτων αυτών:

Επιστήμη των Ηλεκτρονικών Υπολογιστών ή/και της Πληροφορικής (περιλαμβανομένων των Software Engineering Management Information Systems, Information Technology), Ηλεκτρονική Μηχανική, Τηλεπικοινωνίες (Data Communications), Σχεδιασμός και Εγκατάσταση Ιστοσελίδων Διαδικτύου, Ηλεκτρονική Απεικόνιση (Electronic Imaging), Τεχνητή Νοημοσύνη, Ψηφιακή Ασφάλεια – Ασφάλεια Δικτύων, Διοίκηση Συστημάτων Πληροφορικής, Τεχνολογία της Πληροφορικής, Τεχνολογία του Διαδικτύου, Τεχνολογία των Δικτυώσεων, Μηχανική της Πληροφορικής, Μηχανική Λογισμικού, Μηχανική των Δικτυώσεων και Ηλεκτρονικής Μηχανικής.

(Σημ.: Ο όρος «Πανεπιστημιακό Δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο).

2. Ακεραιότητα χαρακτήρα, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρισία.
3. Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας και της Αγγλικής ή της Γαλλικής ή της Γερμανικής γλώσσας.
 - (α) Ενόψει Απόφασης του Ανωτάτου Δικαστηρίου στην Αναθεωρητική Έφεση 60/2011, η κατοχή των γλωσσών στο απαιτούμενο επίπεδο θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψηφίους είτε μέσω αποδεκτών τεκμηρίων είτε μέσω εξετάσεων μέχρι την ημερομηνία λήξης της υποβολής των αιτήσεων. Κατάλογος των «Τεκμηρίων Γνώσης Γλωσσών» υπάρχει αναρτημένος στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας (www.psc.gov.cy).
 - (β) Αναφορικά με τους υποψηφίους
 - (i) των οποίων η μητρική γλώσσα δεν είναι η Ελληνική και δεν έχουν απολυτήριο Ελληνικού Σχολείου Μέσης Εκπαίδευσης, και
 - (ii) οι οποίοι, δυνάμει του Άρθρου 2.3 του Συντάγματος, επέλεξαν να ανήκουν στην Ελληνική κοινότητα, απαιτείται μόνο καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας, νοουμένου ότι θα έχουν άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.
4. Τριετής τουλάχιστον πείρα σχετικά με τα καθήκοντα της θέσης, αποτελεί πλεονέκτημα.
5. Εμπειρογνώσια στον τομέα του δικαίου και των πρακτικών περί προστασίας δεδομένων, τόσο σε εθνικό όσο και ευρωπαϊκό επίπεδο.
6. Να έχει άριστη γνώση του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων.
7. Να έχει καλή γνώση των πράξεων επεξεργασίας που διενεργούνται, καθώς και των συστημάτων πληροφορικής και των αναγκών του υπευθύνου επεξεργασίας σε επίπεδο ασφάλειας και προστασίας των δεδομένων.
8. Να έχει καλή γνώση των διοικητικών κανόνων και διαδικασιών του οργανισμού.

Σημειώσεις:

1. Οι υποψήφιοι θα παρακαθήσουν σε προφορική εξέταση σε ημερομηνία και τόπο που θα καθορισθεί από τον Επαρχιακό Οργανισμό Αυτοδιοίκησης Λευκωσίας.
2. Μετά το πέρας της καθορισμένης διαδικασίας επιλογής των υποψηφίων, θα καταρτιστεί πίνακας διοριστέων σύμφωνα με την τελική σειρά κατάταξής τους. Με βάση τον πίνακα αυτό, θα γίνει η πλήρωση των θέσεων που δημοσιεύονται, καθώς και των θέσεων που πιθανόν να προκύψουν στο διάστημα ενός χρόνου από την ημερομηνία καταρτισμού του πίνακα.
3. Οι διοριζόμενοι θα πρέπει να επιτύχουν στις εξετάσεις στον περί Επαρχιακών Οργανισμών Αυτοδιοίκησης Νόμο και στους σχετικούς Κανονισμούς και στις Διατάξεις που διέπουν τους όρους υπηρεσίας των υπαλλήλων του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης, μέσα σε δύο χρόνια ή τέσσερις εξεταστικές περιόδους από το διορισμό τους.
4. Η ανέλιξη των υπαλλήλων στην αμέσως ψηλότερη κλίμακα των συνδυασμένων κλιμάκων της θέσης τους θα γίνεται νοουμένου ότι έχουν επιτύχει στις εξετάσεις που αναφέρονται στη Σημείωση 4. Νοείται ότι σε περίπτωση που οι διοριζόμενοι δεν πετύχουν στις πιο πάνω εξετάσεις εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, θα τυγχάνουν εφαρμογής οι Κανονισμοί για κατακράτηση ή/και διακοπή προσαύξησης.
5. Ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, οι υπάλληλοι υποχρεούνται να τυγχάνουν ειδικής εκπαίδευσης και να παρακολουθούν επιμορφωτικά μαθήματα σχετικά με τα καθήκοντά τους.
6. Τα ακαδημαϊκά ή άλλα προσόντα ή/και η πείρα που δηλώνονται στις αιτήσεις θα λαμβάνονται υπόψη μόνο αν τεκμηριώνονται με κατάλληλα πιστοποιητικά (αντίγραφα) τα οποία να επισυνάπτονται στην αίτηση (τα πρωτότυπα να παρουσιαστούν όταν ζητηθούν για έλεγχο).
7. Οι υπάλληλοι θα εργάζονται, όταν απαιτείται από τις ανάγκες/ της Υπηρεσίας, με ειδικό ωράριο ή με σύστημα βάρδιας ή/και με σύστημα αναμονής και κλήσεων (on call) όπως ήθελε αποφασιστεί από τον Επαρχιακό Οργανισμό Αυτοδιοίκησης, το σύνολο όμως των ωρών εργασίας δε θα υπερβαίνει τον καθορισμένο αριθμό ωρών εργασίας την εβδομάδα. Εξαιρούνται οι υπάλληλοι οι οποίοι είχαν διοριστεί πριν από την 01.07.2024 και για τους οποίους η συγκεκριμένη διάταξη δεν αποτελούσε σημείωση του σχεδίου υπηρεσίας τους.
8. Οι υποψήφιοι πρέπει:
 - (α) να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας, ή πολίτες κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης: Νοείται ότι, τηρουμένων των διατάξεων οποιουδήποτε νόμου, ο Οργανισμός μπορεί σε ειδική περίπτωση να προβεί σε διορισμό με σύμβαση με ορισμένη χρονική διάρκεια προσώπου το οποίο δεν είναι πολίτης της Κυπριακής Δημοκρατίας ή άλλου Κράτους μέλους και εφόσον η ειδική αυτή περίπτωση δεν μπορεί να αντιμετωπιστεί από το υφιστάμενο προσωπικό.
 - (β) να έχουν συμπληρώσει την ηλικία των 17 ετών και προκειμένου περί αρρένων υποψηφίων που είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας, να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νομίμως από αυτές,
 - (γ) να κατέχουν τα προσόντα που καθορίζονται στο Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης και να πληρούν τις λοιπές προϋποθέσεις των περί Υπηρεσίας Κανονισμών του Συμβουλίου Αποχτεύσεων Λευκωσίας και των περί Υδατοπρομήθειας (Δημοτικές και άλλες Περιοχές) (Όροι Υπηρεσίας Υπαλλήλων) Κανονισμών του Συμβουλίου Υδατοπρομήθειας Λευκωσίας που είναι σε ισχύ.
9. Υποψήφιοι οι οποίοι καλύπτονται από τις πρόνοιες των περί Πρόσληψης Ατόμων με Αναπηρίες στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές Διατάξεις) Νόμων του 2009 και 2018, καλούνται όπως το δηλώσουν στην αίτηση.

Υποβολή Αιτήσεων:

1. Οι αιτήσεις πρέπει να υποβληθούν μέσω του Έντυπου (Αρ. 26) του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λευκωσίας το οποίο βρίσκεται στην ιστοσελίδα του Οργανισμού www.ndlgo.org.cy και να παραδοθούν στην ηλεκτρονική διεύθυνση vacancies@ndlgo.org.cy.
2. Η ορθή συμπλήρωση της αίτησης αποτελεί αποκλειστική ευθύνη των υποψηφίων.
3. Αν η αίτηση γίνεται για περισσότερες από μία θέσεις, συμπληρώνεται ξεχωριστό έντυπο για κάθε θέση.
4. Αιτήσεις θα γίνονται δεκτές **μέχρι τις 31 Δεκεμβρίου 2025.**
5. Δεκτές θα γίνονται μόνο οι αιτήσεις που υποβάλλονται ηλεκτρονικά εντός της πιο πάνω προθεσμίας.