

**ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ  
ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΟΥ ΕΠΑΡΧΙΑΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ  
ΘΕΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ [(Κλ. Α5(2<sup>η</sup> βαθμίδα))]  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

Ο Επαρχιακός Οργανισμός Αυτοδιοίκησης Λευκωσίας ανακοινώνει ότι, σύμφωνα με τις πρόνοιες του περί της Ρύθμισης της Απασχόλησης Εργοδοτούμενων Αορίστου και Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου στη Δημόσια Υπηρεσία Νόμου του 2016 (Ν. 70(Ι)/2016), γίνονται δεκτές αιτήσεις για απασχόληση δεκαέξι (16) Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου [Τεχνικοί Μηχανικοί Κλ. Α5 (2<sup>η</sup> βαθμίδα)] για υλοποίηση της Μεταρρύθμισης της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, σύμφωνα με το Άρθρο 4(2)(δ), το οποίο αφορά εκτέλεση έργου τακτής προθεσμίας, για αρχική περίοδο δεκαοκτώ (18) μηνών και μέγιστη περίοδο είκοσι τεσσάρων (24) μηνών ή μέχρι την ολοκλήρωση του έργου. Οι εργοδοτούμενοι θα τοποθετηθούν, ανάλογα με τις ανάγκες είτε στον Τομέα Πολεοδομικής Αδειοδότησης, είτε στον Τομέα Οικοδομικής Αδειοδότησης της Διεύθυνσης Αδειοδότησης του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λευκωσίας.

Η βασική αμοιβή θα είναι στην αρχική βαθμίδα της Κλίμακας Α5(2<sup>η</sup> βαθμίδα) και σε αυτή θα προστίθεται οποιαδήποτε εγκεκριμένη αύξηση και το τιμαριθμικό επίδομα που θα ισχύει κατά την περίοδο απασχόλησης. Με βάση το άρθρο 10, του Ν. 70(Ι)/2016, εργοδοτούμενος ο οποίος προσλαμβάνεται δυνάμει των διατάξεων του, απασχολείται με μειωμένη κλίμακα εισδοχής κατά 10% για τους πρώτους είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την πρόσληψή του, όπως καθορίζεται στον εκάστοτε ετήσιο σε ισχύ περί Προϋπολογισμού Νόμο.

Τα καθήκοντα και οι ευθύνες, τα απαιτούμενα προσόντα, καθώς και τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων έχουν ως εξής:

**1. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΕΣ:**

Α. Ο/Η κάθε Εργοδοτούμενος/η Ορισμένου Χρόνου θα :

- i. Εκτελεί καθήκοντα σχετικά με τη μελέτη, αξιολόγηση και διαχείριση αιτήσεων που υποβάλλονται για εξασφάλιση πολεοδομικής άδειας, ή/και οικοδομικής άδειας, συμπεριλαμβανομένης της χορήγησης/έκδοσης των εν λόγω αδειών, καθώς και άλλων συναφών καθηκόντων. Για την εκτέλεση των καθηκόντων αυτών συλλέγει και αναλύει τα απαιτούμενα στοιχεία και πληροφορίες, διενεργεί επιτόπιες επισκέψεις, ετοιμάζει σημειώματα, επιστολές, υπομνήματα, εκθέσεις και πρακτικά, υποβάλλει εισηγήσεις για την επίλυση των διαφορών, σχετικών με την αδειοδότηση, προβλημάτων και διεκπεραιώνει τις αιτήσεις και αποφάσεις που λαμβάνονται.
- ii. Εκτελεί καθήκοντα που σχετίζονται με την υποστήριξη της λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος αδειοδότησης «ΙΠΠΟΔΑΜΟΣ».
- iii. Εφαρμόζει τη σχετική με τα καθήκοντά του νομοθεσία και κανονισμούς και διεξάγει τη συνεπαγόμενη αλληλογραφία.
- iv. Συμμετέχει στις εκπαιδευτικές δραστηριότητες του Οργανισμού για εκπλήρωση των καθηκόντων του.

Β. Για την εκτέλεση των καθηκόντων του, ο Εργοδοτούμενος Ορισμένου Χρόνου χρησιμοποιεί τον απαραίτητο τεχνολογικό και ηλεκτρονικό εξοπλισμό.

Γ. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

**2. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:**

- i. Οι αιτητές πρέπει να έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους.
- ii. Οι αιτητές πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτες Κράτους Μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές.
- iii. Δίπλωμα Αναγνωρισμένης Ανώτερης Σχολής τριετούς τουλάχιστο μεταλυκειακού κύκλου σπουδών στην Αρχιτεκτονική ή Πολιτική Μηχανική ή Τοπογραφία ή Χωρομετρία.
- iv. Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας.

**Σημειώσεις:**

(α) Ενόψει Απόφασης του Ανώτατου Δικαστηρίου στην Αναθεωρητική Έφεση 60/2011, η κατοχή των γλωσσών στο απαιτούμενο επίπεδο θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψηφίους, είτε μέσω αποδεκτών τεκμηρίων, είτε μέσω εξετάσεων μέχρι την ημερομηνία λήξης της υποβολής των αιτήσεων.

(β) Αναφορικά με τους υποψηφίους –

- (i) Των οποίων η μητρική γλώσσα δεν είναι η Ελληνική και δεν έχουν απολυτήριο Ελληνικού Σχολείου Μέσης Εκπαίδευσης, και
- (ii) οι οποίοι, δυνάμει του Άρθρου 2.3 του Συντάγματος, επέλεξαν να ανήκουν στην Ελληνική κοινότητα, απαιτείται μόνο καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας, νοούμενου ότι θα έχουν άριστη γνώση της Αγγλικής

γλώσσας.

- v. Πείρα άμεσα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης αποτελεί πλεονέκτημα.
- vi. Ακεραιότητα χαρακτήρα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρισία.

Επισημαίνεται ότι, αιτητές οι οποίοι καλύπτονται από τις πρόνοιες του περί Πρόσληψης Ατόμων με Αναπηρίες στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (Ειδικές διατάξεις) Νόμου του 2009 (Ν. 146(Ι)/09), καλούνται όπως δηλώσουν στην αίτηση και να επισυνάψουν τα σχετικά πιστοποιητικά.

### 3. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΙ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ

ΠΡΟΣΩΝΤΑ	ΜΟΡΙΑ
Δίπλωμα Αναγνωρισμένης Ανώτερης Σχολής τριετούς τουλάχιστο μεταλυκειακού κύκλου σπουδών στην Αρχιτεκτονική ή Πολιτική Μηχανική ή Τοπογραφία ή Χωρομετρία.	Άριστα 8 Λίαν Καλώς 7 Καλώς 6 Σε περίπτωση διαφορετικού συστήματος βαθμολογίας αυτή θα ανάγεται
Πείρα άμεσα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης, ήτοι με την μελέτη/αξιολόγηση/διαχείριση πολεοδομικών ή/και οικοδομικών αιτήσεων, καθώς και τη χορήγηση/έκδοση πολεοδομικών ή/και οικοδομικών αδειών	0,5 μόριο για κάθε συμπληρωμένο εξάμηνο, με ανώτατο όριο τα 4 μόρια

#### 3. ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- 3.1 Σε περίπτωση υποψηφίων που ισοβαθούν, για τον καθορισμό προτεραιότητας θα χρησιμοποιούνται τα πιο κάτω κριτήρια, με τη σειρά που εμφανίζονται:
  - Διάρκεια πείρας σε συναφή καθήκοντα με την πολεοδομική ή/και οικοδομική αδειοδότηση.
  - Βαθμός Διπλώματος Αναγνωρισμένης Ανώτερης Σχολής τριετούς τουλάχιστο μεταλυκειακού κύκλου σπουδών, το οποίο χρησιμοποιείται προς απόδειξη κατοχής του προσόντος στην παράγραφο 2 (iii) ανωτέρω (προτεραιότητα σε υποψηφίους με υψηλότερη βαθμολογία). Σε υποψηφίους με την ίδια βαθμολογία πτυχίου, θα δίδεται προτεραιότητα σε υποψηφίους που είναι κάτοχοι διπλώματος Ιδρύματος Ανώτατης Εκπαίδευσης.
  - Βαθμός απολυτηρίου (προτεραιότητα σε υποψηφίους με υψηλότερη βαθμολογία).
- 3.2 Η πολύ καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας διαπιστώνεται με βάση τα αποδεκτά τεκμήρια που καθορίζει η Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας ([www.psc.gov.cy](http://www.psc.gov.cy)).
- 3.3 Πείρα σχετική με τα καθήκοντα της θέσης είναι η πείρα που αποκτήθηκε μετά την απόκτηση των ακαδημαϊκών προσόντων. Η πείρα που αποκτήθηκε κατά τη διάρκεια των σπουδών δεν επιμετρείται.
- 3.4 Η απασχόληση των Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου θα είναι για δεκαοκτώ (18) μήνες, με δυνατότητα ανανέωσης άλλους έξι (6) μήνες, νοουμένου ότι η ανάγκη για την οποία έγινε η πρόσληψη, εξακολουθεί να υφίσταται και η απόδοση του εργοδοτούμενου αξιολογείται ως επαρκής, σύμφωνα με το άρθρο 9(2) του Νόμου Ν. 70(Ι)/2016. Με τη λήξη της απασχόλησης η εργοδότηση τους τερματίζεται αυτοδικαίως, χωρίς την καταβολή αποζημίωσης ή την τήρηση οποιασδήποτε άλλης διατύπωσης.
- 3.5 Σημειώνεται επίσης ότι σε περίπτωση που η συγκεκριμένη ανάγκη εκλείπει ή πληρώνεται κενή θέση έναντι της οποίας έγινε η πρόσληψη ή η απόδοση του εργοδοτούμενου έχει αξιολογηθεί ως ανεπαρκής ή έχει διαπράξει αδίκημα σοβαρής μορφής το οποίο ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα, ο εργοδότης δύναται να τερματίσει τις υπηρεσίες του εργοδοτούμενου ορισμένου χρόνου, οπότε σε τέτοια περίπτωση τυγχάνουν εφαρμογής οι διατάξεις του περί Τερματισμού Απασχολήσεως Νόμου όπου εφαρμόζονται, όσον αφορά την ελάχιστη περίοδο προειδοποίησης και την καταβλητέα αποζημίωση.
- 3.6 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προμηθευτούν το έντυπο της Αίτησης από την ιστοσελίδα του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λευκωσίας ([www.ndlgo.org.cy](http://www.ndlgo.org.cy)). Η Αίτηση θα πρέπει να συμπληρώνεται και κατά προτίμηση να αποστέλλεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση [a.nicolaou@ndlgo.org.cy](mailto:a.nicolaou@ndlgo.org.cy) μαζί με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε zip file, είτε να παραδίδεται σε κλειστό φάκελο στο Κέντρο Εξυπηρέτησης Κοινού του Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λευκωσίας, Λεωφόρος Αθαλάσσης 84, Λευκωσία (κα Ανδρονίκη Νικολάου, τηλ. 22891105), μεταξύ των ωρών 08:00 με 14:00 Δευτέρα με Παρασκευή (εκτός αργιών), με την ένδειξη «Αίτηση για απασχόληση Εργοδοτούμενων Ορισμένου Χρόνου - Τεχνικοί Μηχανικοί», όχι αργότερα από τη Δευτέρα 5 Αυγούστου 2024 και ώρα 14:00. Ο αιτητής με τη λήψη της αίτησης του θα καλείται να συμπληρώσει και να υπογράψει σχετικό Έντυπο Παραλαβής. Αιτήσεις που αποστέλλονται με άλλο τρόπο δεν θα γίνονται αποδεκτές. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δεν θα γίνονται αποδεκτές.
- 3.7 Οι αιτήσεις θα πρέπει να συμπληρώνονται κατάλληλα και να περιέχονται σε αυτές με ακρίβεια και σαφήνεια όλα τα ζητούμενα στοιχεία, περιλαμβανομένων και των ημερομηνιών προηγούμενης και τρέχουσας απασχόλησης του αιτητή, τα οποία να τεκμηριώνονται με τα επισυναπτόμενα αναγκαία πιστοποιητικά ή άλλα τεκμήρια, (αντίγραφο Απολυτηρίου, αντίγραφο Πανεπιστημιακού Διπλώματος ή Πτυχίου με βαθμολογία, βεβαιώσεις προηγούμενης σχετικής πείρας, αντίγραφο απόδειξης πληρωμής εισφορών Κοινωνικών Ασφαλίσεων κλπ). Η εργασιακή πείρα

πρέπει να επιβεβαιώνεται πέραν της υποβολής γενικών αποδεικτικών στοιχείων (π.χ. τα στοιχεία των Κοινωνικών Ασφαλίσεων) και από την υποβολή βεβαίωσης από τους εργοδότες/ οργανισμούς, στους οποίους εργάστηκε ο αιτητής, η οποία να αναφέρει, πέρα από τη χρονική διάρκεια, τη θέση την οποία κατείχε, καθώς και τα καθήκοντα της θέσης. Τα πρωτότυπα αποδεικτικά στοιχεία θα πρέπει να παρουσιαστούν όταν ζητηθούν για έλεγχο. Τονίζεται ότι, η απουσία των προαναφερόμενων αποδεικτικών για τα απαιτούμενα προσόντα ή με βάση τις απαιτήσεις του εντύπου της αίτησης σημαίνει αποκλεισμό του αιτητή από τη διαδικασία.

- 3.8 Ο επιτυχών θα κληθεί να υπογράψει Σύμβαση Εργοδότησης Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου για εκτέλεση εργασίας τακτής προθεσμίας και πριν την υπογραφή της θα πρέπει να υποβάλει επίσημο Έγγραφο στην Ελληνική Γλώσσα, που να αποδεικνύει καθαρό ποινικό μητρώο.
- 3.9 Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να αποστείνετε στην κα Ανδρονίκη Νικολάου, (22891105).